

PARLIAMENTARY PROCEDURE

The basic rules of parliamentary procedure are:

1. The rights of the organization supersede the rights of the individual members.
2. All members are equal and their rights are equal.
3. A quorum must be present to do business.
4. The majority rules.
5. Silence is consent.
6. A two-thirds vote is necessary in certain conditions (generally when it effects the rights of the members).
7. One question (motion) at a time – and one speaker at a time.
8. Debatable motions must receive full debate.
9. Once a motion is decided, it is not in order to bring up the same motion or one essentially like it at the same meeting.
10. Personal remarks in debate (discussion) are always out of order.

INTRODUCTION TO ROBERT'S RULES OF ORDER

1. Motions are made when the committee must vote on an agenda item.
2. The member who made a motion has the right to speak on it first.
3. A motion is void if it conflicts with federal, state or local law.
4. A motion that proposes action outside the responsibilities of the committee is not allowed.
5. A member can reintroduce a motion that was rejected at a previous meeting; this is called “renewing the motion.”
6. A member must obtain the recognition of the chairperson before beginning to speak.
7. A member can speak twice on a motion only when everyone who wants to speak has already spoken.
8. Members must not use inflammatory statements or profane language.
9. The person who makes the motion cannot speak against it. Although the person who seconds it can.
10. Members should not disturb the discussion with whispering, talking, or walking around the room.
11. A member can only talk about a motion on the floor.
12. The chairperson has a right to express his/her views on an issue. However, if the chairperson wishes to speak to an issue, he/she must surrender the chair to another officer, resuming the chair after the motion has been voted on, put aside, or postponed.
13. It is beneficial to make a motion on one item at a time for approval.
14. It is beneficial to identify the amount of time an item will be discussed on the agenda prior to the start of the meeting. The committee may vote to add additional time to an agenda item.

PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIO

Las reglas básicas del procedimiento parlamentario son:

1. Los derechos de la organización prevalecen sobre los derechos de los miembros individuales.
2. Todos los miembros son iguales y sus derechos son iguales.
3. Un quórum debe estar presente para hacer negocios.
4. La mayoría manda.
5. El silencio es consentimiento.
6. Un voto de dos terceras partes es necesario en ciertas condiciones (generalmente cuando afecta los derechos de los miembros).
7. Una pregunta (moción) a la vez - y un orador a la vez.
8. Discutibles mociones deben recibir pleno debate.
9. Una vez que una moción se decide, está fuera de orden poner en discusión la misma moción o una esencialmente igual en la misma reunión.
10. Comentarios personales en el debate (discusión) están siempre fuera de orden.

INTRODUCCION A LAS REGLAS DE ORDEN DE *ROBERT*

1. Las mociones se hacen cuando el comité debe votar sobre un artículo en la agenda.
2. El miembro que hizo la moción tiene el derecho de hablar primero sobre la moción.
3. Una moción es quedará anulada si entra en conflicto con una ley federal, estatal o local.
4. Una moción que propone una acción fuera de las responsabilidades del comité no está permitida.
5. Un miembro puede introducir de nuevo una moción que fue rechazada en una reunión anterior; esto se llama “renovación de la moción.”
6. Un miembro debe obtener el reconocimiento de el/la presidente/a antes de comenzar a hablar.
7. Un miembro puede hablar dos veces sobre una moción sólo cuando aquel que quiera hablar ya ha hablado.
8. Los miembros no deben utilizar declaraciones incendiarias o lenguaje profano.
9. La persona que hace la moción no puede hablar en contra de ella. A pesar de que la persona que lo secundó puede.
10. Los miembros no deben perturbar la discusión con susurrar, hablar, o caminar alrededor de la sala.
11. Un miembro sólo puede hablar de una moción en la mesa.
12. El presidente tiene derecho a expresar sus puntos de vista sobre un tema. Sin embargo, si el presidente desea hablar de un tema, él/ella debe rendir la silla a otro oficial, reanudando la silla después que la moción se ha votado, dejado de lado, o aplazado.
13. Es beneficioso hacer una moción sobre un tema a la vez para la aprobación.
14. Es beneficioso identificar la cantidad de tiempo que un tema se discutirá en la agenda antes del comienzo de la reunión. El comité podrá votar para añadir tiempo adicional para un tema de la agenda.